



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ Six Senses Koh Samui
ที่อยู่เลขที่ 9/10 หมู่ที่ 5 ถนน plai leam ซอย..... ตำบล/แขวง Bophut
อำเภอ/เขต Koh Samui จังหวัด Suratthani รหัสไปรษณีย์ 84320
โทรศัพท์ 077-245674 โทรสาร..... E-mail: Aminah.pohchi@sixsenses.com

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา สถานประกอบการ
ได้พิจารณาแล้ว

ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นางสาวกมลทิพย์ รัชกิจติกุล แผนก/หน้าที่ Front office
2. แผนก/หน้าที่
3. แผนก/หน้าที่
4. แผนก/หน้าที่
5. แผนก/หน้าที่
6. แผนก/หน้าที่

ตั้งแต่วันที่ 20 พ.ย. 2566 ถึงวันที่ 8 มี.ค. 2567

ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ Aminah P. (ฝ่ายบุคคล)
(Aminah Pohchi)
ตำแหน่ง Training Manager
วันที่ 31/1/2023

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) ซิกเซ้นส์ สัมมา

(ภาษาอังกฤษ) Sixsense Samui

ที่อยู่เลขที่ allo หมู่ที่ 5 ถนน ว.ค.ม.หาดขล ซอย _____

ตำบล มาบพิต

อำเภอ เกาะสมุย จังหวัด สุราษฎร์ธานี

รหัสไปรษณีย์ 84320

โทรศัพท์ 077-245678 โทรสาร _____

Website www.sixsens.com

ลักษณะการดำเนินงาน ให้ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล Aminah Bichi

ตำแหน่ง Training Manager โทรศัพท์ 077-245678

โทรสาร _____

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

() มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล Aminah Bichi

ตำแหน่ง Training Manager แผนก HR

โทรศัพท์ 077-245678

โทรสาร _____

E-mail Aminah.bichi@sixsenses.com

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

<p style="text-align: center;">(ลงชื่อ) _____ (ผู้ให้ข้อมูล) ตำแหน่ง _____ วันที่ _____</p>

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี _____

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก () ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง
() ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย
() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร () ไม่มี () มี 3 มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน () ไม่มี () มี 3,000 บาท/วัน หรือ บาท/เดือน (เดือน)

สวัสดิการอื่น ๆ ถ้ามี โปรดระบุ รถพาร์ทไทม์ ที่พัก/น้ำดื่ม/ค่ากินข้าว = 1000

การแต่งกายในระหว่างการปฏิบัติงาน
() ชุดนิสิต () แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่น ๆ _____

การไปรายงานตัว
() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ () วันแรกของการปฏิบัติงาน
1๐๓ ไม่ตาม ๑-๑๑/๑๑